





Cómo publicar
documentos en
su curso.




Paso 1: Ubicar la unidad


4+





Unidad 2: Estructura de la oración 


 Edit

5+



Unidad 3: XXX 

 Edit



En este espacio la Facultad que facilita el curso puede incluir las imágenes acorde el tema de la Unidad académica.

Es este espacio la Facultad que facilita el curso escribirá una breve descripción de la importancia de los temas.

Objetivos:


- XXX
- XXX

Actividades:


- XXX
- XXX


Tareas:


- XXX
- XXX

 Add an activity or resource


6+





Unidad 4: XXX 

 Edit

7+



Sección oculta/actividades genéricas 

 Edit

Paso 2: Seleccione “Add Activities or resource”

4

Unidad 2: Estructura de la oración

Edit

5

Unidad 3: XXX

Edit

En este espacio la Facultad que facilita el curso puede incluir las imágenes acorde el tema de la Unidad académica.

Es este espacio la Facultad que facilita el curso escribirá una breve descripción de la importancia de los temas.

Objetivos:

- XXX
- XXX

Actividades:

- XXX
- XXX

Tareas:

- XXX
- XXX

Add an activity or resource

6

Unidad 4: XXX

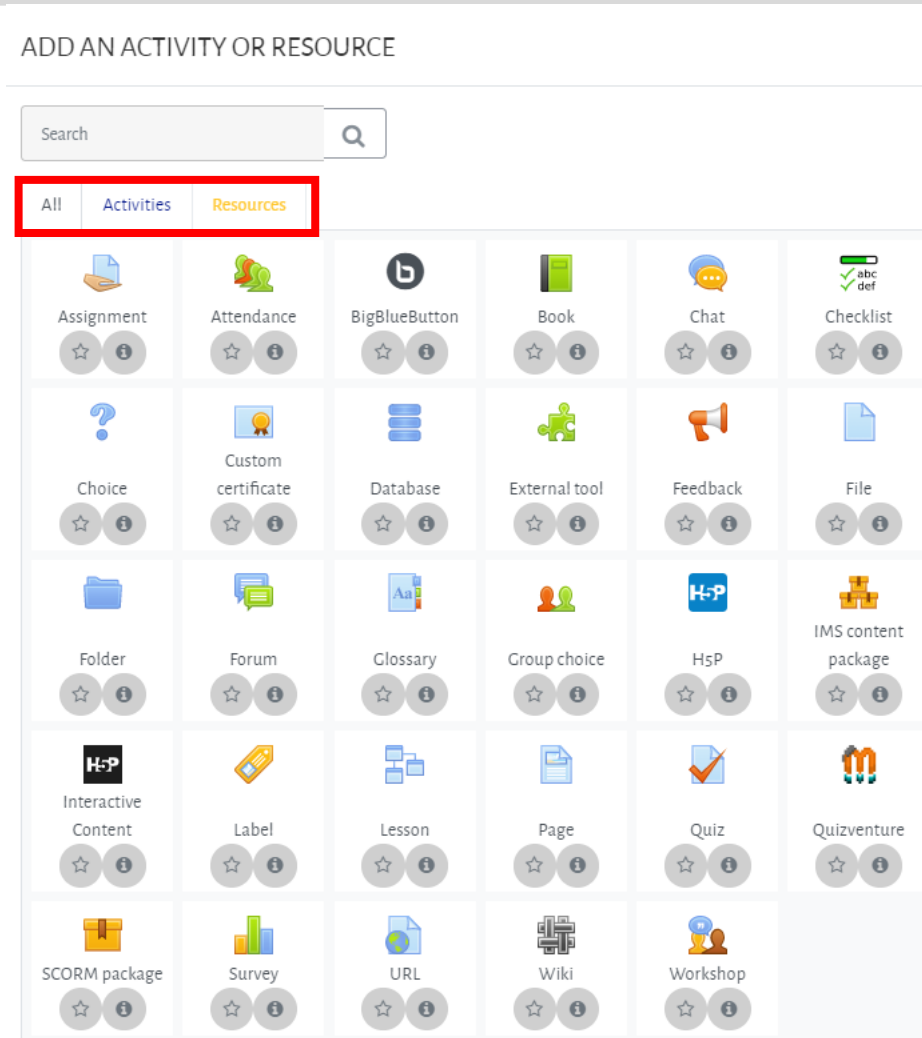
Edit

7

Sección oculta/actividades genéricas

Edit

Paso 3: En la ventana de Actividades y Recursos, observe todas las opciones


























































































Paso 4: Identifique y seleccione “File”

ADD AN ACTIVITY OR RESOURCE

Search

All Activities Resources

 Assignment  	 Attendance  	 BigBlueButton  	 Book  	 Chat  	 Checklist  
 Choice  	 Custom certificate  	 Database  	 External tool  	 Feedback  	 File  
 Folder  	 Forum  	 Glossary  	 Group choice  	 H5P  	 IMS content package  
 Interactive Content  	 Label  	 Lesson  	 Page  	 Quiz  	 Quizventure  
 SCORM package  	 Survey  	 URL  	 Wiki  	 Workshop  	

Paso 5: Escriba el nombre del recurso

Adding a new File to Unidad 3: XXX ?

Expand all

General

Name *

Description

Display description on course page ☐

Select files

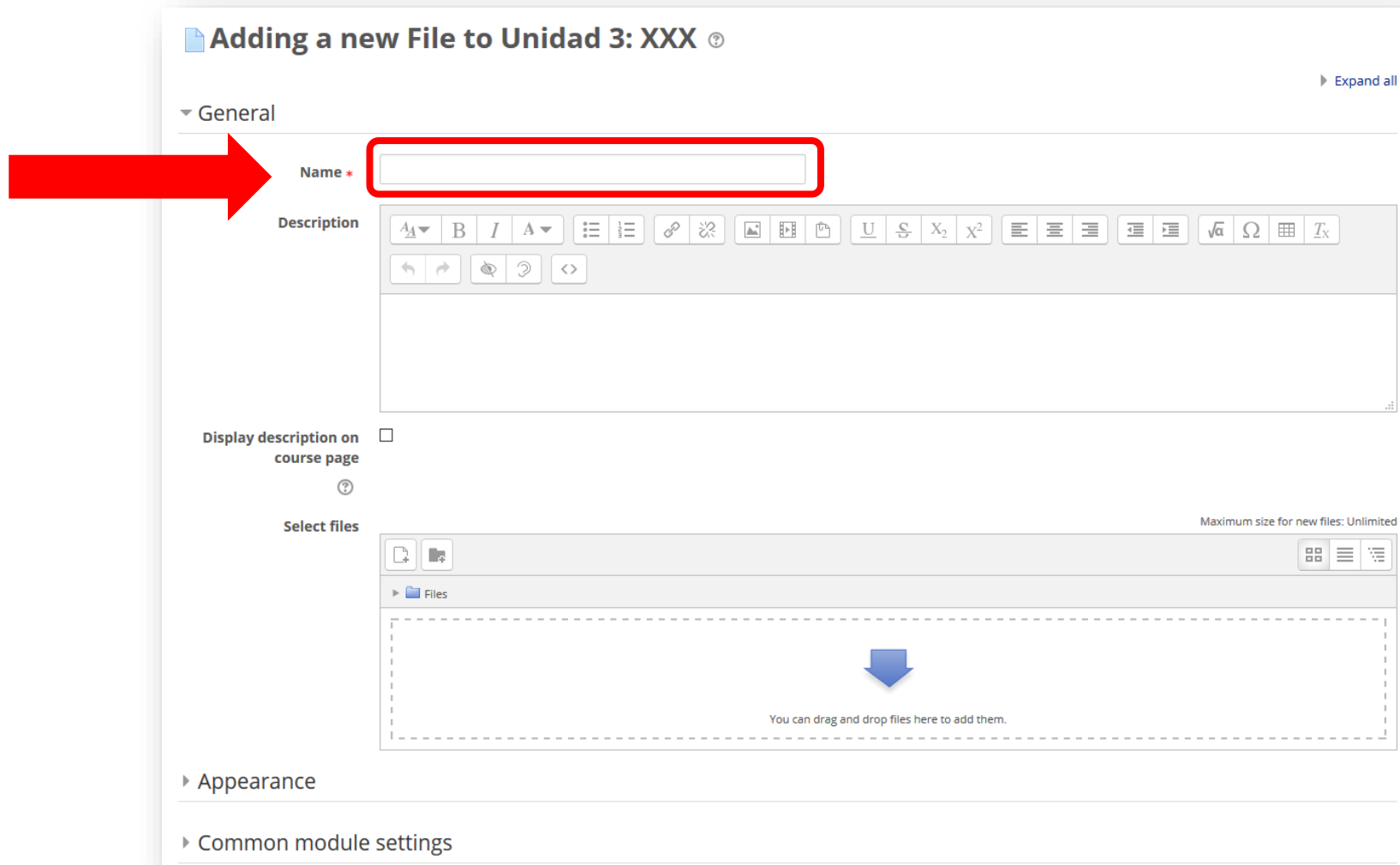
Maximum size for new files: Unlimited

Files

You can drag and drop files here to add them.

Appearance

Common module settings



Paso 6: Arrastre y suelte el documento en el encasillado (*drag and drope*).



Adding a new File to Unidad 3: XXX ⓘ

Expand all

Add a block

Add...

File Home Share View

Pin to Quick access Copy Paste Organize New Open Select

Clipboard

Search Documents

Quick access

Desktop

Downloads

Documents

Pictures

E:\

MS Office Prof Plus 2016 64 Bit English

Music

Videos

OneDrive

This PC

Desktop

Documents

Downloads

Music

Pictures

Videos

Local Disk (C:)

5 items 1 item selected 1.39 MB

Name *

Repaso del tema

Description

Formatting toolbar

Description on course page

Select files

Maximum size for new files: Unlimited

Files

Cómo insertar links

Appearance

Common module settings

Paso 7: Configure la apariencia

▼ Appearance

Display ⓘ In pop-up ▼

Show size ⓘ ☐

Show type ⓘ ☐

Show upload/modified date ⓘ ☐

Display resource description ☒

[Show more...](#)

► Common module settings

▼ Activity completion

Completion tracking ⓘ Show activity as complete when conditions are met ▼

Require view ☒ Student must view this activity to complete it

Expect completed on ⓘ 3 ▼ January ▼ 2018 ▼ ☐ Enable

► Tags

► Competencies

Save and return to course Save and display Cancel

Paso 8: Grabe el proceso para que el documento se publique

▸ Tags

▸ Competencies


Save and return to course


Save and display


Cancel


Resultado: Documento publicado en su curso

5



Unidad 3: XXX 

 Edit



En este espacio la Facultad que facilita el curso puede incluir las imágenes acorde al tema de la Unidad académica.

Es este espacio la Facultad que facilita el curso escribirá una breve descripción de la importancia de los temas.

Objetivos:




- XXX
- XXX


Actividades:

- XXX
- XXX

Tareas:

- XXX
- XXX

 Repaso del tema Edit 

 Add an activity or resource